

53	Alendronato de Sódio 70 mg, comprimido	Comp	EMS	700	R\$ 0,25	R\$ 175,00
58	Anlodipino Besilato 5 mg, comprimido	Comp	BRAINFARMA	70.000	R\$ 0,04	R\$ 2.800,00
61	Atenolol 50 mg, comprimido	Comp	EMS	50.000	R\$ 0,05	R\$ 2.500,00
68	Carvedilol 12,5 mg, comprimido	Comp	EMS	3.500	R\$ 0,09	R\$ 315,00
69	Cetoconazol 20 mg/g, creme dermatológico, bisnaga	Bisnaga	EMS	2.940	R\$ 3,49	R\$ 10.260,60
73	Dexclofeniramina Maleato 2 mg, comprimido	Comp	BRAINFARMA	20.000	R\$ 0,05	R\$ 1.000,00
77	Dipirona Sódica 500 mg, comprimido	Comp	PRATI	294.000	R\$ 0,13	R\$ 38.220,00
87	Espironolactona 25 mg, comprimido	Comp	EMS	10.000	R\$ 0,22	R\$ 2.200,00
94	Glibenclamida 5 mg, comprimido	Comp	BRAINFARMA	294.000	R\$ 0,04	R\$ 11.760,00
95	Glicazida 30 mg, comprimido	Comp	EMS	1.960	R\$ 0,16	R\$ 313,60
100	Ivermectina 6 mg, comprimido	Comp	EMS	9.800	R\$ 0,29	R\$ 2.842,00
103	Loratadina 1 mg/ml, xarope, frasco 100 ml	Frasco	PRATI	2.940	R\$ 3,24	R\$ 9.525,60
104	Losartana 50 mg, comprimido	Comp	BRAINFARMA	392.000	R\$ 0,04	R\$ 15.680,00
107	Medroxiprogesterona 150 mg/ml, solução injetável, ampola 1 ml	Ampola	GERMED	980	R\$ 13,77	R\$ 13.494,60
108	Metformina 500 mg, comprimido	Comp	PRATI	9.800	R\$ 0,13	R\$ 1.274,00
114	Miconazol Nitrato 2%, creme vaginal, bisnaga 80 g	Bisnaga	PRATI	1.500	R\$ 9,03	R\$ 13.545,00
116	Nifedipina 20 mg, comprimido	Comp	BRAINFARMA	35.000	R\$ 0,10	R\$ 3.500,00
117	Nistatina 100.000 UI/ml, suspensão oral, frasco 50 ml	Frasco	PRATI	980	R\$ 6,59	R\$ 6.458,20
118	Nistatina 25.000 UI/g, creme vaginal, bisnaga 60 g com aplicador	Bisnaga	BRAINFARMA	2.940	R\$ 9,77	R\$ 28.723,80
139	Simeticona 75 mg/ml, gotas, frasco 15 ml	Frasco	EMS	700	R\$ 1,81	R\$ 1.267,00
PSICOTRÓPICOS						
171	Cloridrato de Clomipramina 10 mg, comprimido	Comp	EMS	4.550	R\$ 1,00	R\$ 4.550,00
183	Duloxetina (cloridrato) 30 mg, cápsula	Cápsula	EMS	7.280	R\$ 2,50	R\$ 18.200,00
186	Escitalopram (oxalato) 15 mg, comprimido	Comp	EMS	18.200	R\$ 0,75	R\$ 13.650,00
VALOR TOTAL						R\$ 330.006,00

DA DOCUMENTAÇÃO São partes integrantes deste CONTRATO e vinculam a contratação, para todos os fins de direito, independentemente de transcrição, o processo relativo ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025, PROCESSO Nº 7164/2025 e todos os seus anexos.

DA VIGÊNCIA O Termo de contrato terá como termo inicial de vigência a data de sua assinatura, e sua duração ao término do exercício financeiro de 2026.

DO VALOR O valor total da aquisição é de R\$ 330.006,00 (trezentos e trinta mil e seis reais), conforme detalhamento especificado.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste CONTRATO estão programadas em dotação orçamentária do orçamento do Estado do Acre para o presente exercício de 2026, na classificação abaixo:

Unidade Gestora: 09.020

Fonte de Recurso: 600

Programa de Trabalho: 10.301.0005.2.041

Elemento de Despesa: 3.3.90.32.99.00

DA RESOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIAS E DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Sena Madureira para dirimir os litígios decorrentes deste CONTRATO que não puderem ser compostos pela conciliação, obedecidos os termos do art. 92, §1º, da Lei 14.133, de 2021.

E, para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e contratado, foi lavrado o presente instrumento contratual, o qual depois de lido e achado conforme, foi assinado pelas partes contratantes.

Sena Madureira/Acre, 14 de maio de 2026.

ASSINAM: Gehlen Diniz Andrade, Prefeito de Sena Madureira – Contratante e Nicole Filgueira Santana de Oliveira, SANTANA FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – Contratada

SENADOR GUIOMARD

GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GUIOMARD

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 008/2026.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 005/2026.

A Prefeitura Municipal de Senador Guimard/AC, em cumprimento as normas da Lei Geral de Licitações nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e alterações e no Decreto Municipal nº 232/23, e conforme o Pregão Eletrônico SRP Nº 005/2026, HOMOLOGADO pela Prefeita de Senador Guimard, RESOLVE PUBLICAR OS PREÇOS REGISTRADOS NA ARP Nº 008/2026, REFERENTE A FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS COM GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, EM ATENDIMENTO ÀS FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, DESTINADO A ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GUIOMARD/AC

EMPRESA: N. C. BESSA – LTDA – CNPJ Nº 36.720.031/0001-64, com sede Rua Eneide Maria Batista nº 548 sala 03, Bairro Centro, Município de Assis Brasil – AC, CEP: 69.935-000, – TEL.: 68 99610-1748, e-mail: ncbessa@hotmail.com, neste ato representado pelo Srº. Neudecio Cordeiro Bessa, inscrita no CPF nº 583.443.732-04.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
01	CESTA BÁSICA: Arroz tipo 1 7kg, Açúcar tipo cristal 2kg, Óleo de Soja refinado 900ml, Fari-nha de mandioca da região 1kg, Farinha de Trigo 1kg, Macarrão tipo espagete 500g, Feijão tipo 1 2kg, Café Torrado 500g, Biscoito salgado da região 400g, Bolacha doce tipo rosquinha 400g, Flocos de Milho pré-cozido 500g, Leite em Pó 400g 01, Massa para Mingau de cereais 180g 01, Sardinha em Conserva 125g, Sal Refinado 1kg, Conserva Bovina 320g.	KIT	650	146,91	95.491,50

Valor Global de R\$ 95.491,50 (noventa e cinco mil, quatrocentos e noventa e um reais e cinquenta centavos).

Assinam: Prefeita Municipal de Senador Guimard, Rosana Pereira da Silva pela Contratante, e o Srº. Neudecio Cordeiro Bessa, pela empresa: N. C. BESSA LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 36.720.031/0001-64

Data da Assinatura: 06 de maio de 2026.

TARAUACÁ

ESTADO DO ACRE
PREFEITURA DE TARAUACÁ – AC

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE TARAUACÁ, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 72, caput, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021,

RATIFICA o objeto da contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de capacitação de 03 (três) vagas para o Curso TransfereGov – Passo a Passo Completo – 100% Prático – Atualizado, com carga horária de 24 (vinte e quatro) horas, nos dias 27, 28 e 29 de maio de 2026, na cidade de Salvador – BA, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento da Prefeitura de Tarauacá – AC.

Fica autorizada a contratação da empresa AP ORGANIZAÇÃO PAULISTA EM GESTÃO PÚBLICA LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 09.602.302/0001-04, sobre o valor global de R\$ 16.440,00 (dezesesseis mil, quatrocentos e quarenta reais), para que sejam adotadas as providências necessárias à execução do contrato. Publique-se.

Tarauacá – AC, 15 de maio de 2026.

RODRIGO DAMASCENO CATÃO
Prefeito de Tarauacá

ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUACÁ

AVISO DE EDITAL – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 90015/2026

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de gestão de abastecimento de combustíveis da frota municipal terrestre, mediante rede credenciada, bem como o fornecimento de combustíveis destinados à frota fluvial, visando atender as necessidades operacionais das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Tarauacá – Estado do Acre, de acordo com as especificações e quantitativos estimados constantes no Termo de Referência.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 29 de maio de 2026, às 11h30min (horário de Brasília/DF).

Local: site www.gov.br/compras.

O edital poderá ser adquirido junto à comissão de licitação no endereço acima citado ou no site do TCE/AC – Portal das Licitações e site da Prefeitura <https://www.tarauaca.ac.gov.br/licitacoes> ou www.gov.br/compras. Maiores esclarecimentos no horário de expediente nos dias úteis.

Tarauacá – Acre, 15 de maio de 2026.

Jorge da Mata Coelho
Agente de Contratação/Pregoeiro

ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUACÁ

AVISO DE EDITAL – PREGÃO ELETRÔNICO TRADICIONAL Nº. 90018/2026

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para aquisição de equipamentos /material permanente destinados à Assistência do Idoso, em atendimento ao Plano de Ação nº 09032024-068606/2024, vinculado à Emenda Parlamentar nº 202429140007, destinada à Secretaria Municipal de Promoção Social do Município de Tarauacá/Acre, de acordo com as especificações e quantitativos estimados constantes no Termo de Referência.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 03 de junho de 2026, às 11h30min (horário de Brasília/DF).

Local: site www.gov.br/compras.

O edital poderá ser adquirido junto à comissão de licitação no endereço acima citado ou no site do TCE/AC – Portal das Licitações e site da Prefeitura <https://www.tarauaca.ac.gov.br/licitacoes> ou www.gov.br/compras. Maiores esclarecimentos no horário de expediente nos dias úteis.

Tarauacá – Acre, 15 de maio de 2026.

Jorge da Mata Coelho
Agente de Contratação/Pregoeiro

TERMO DE CANCELAMENTO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90005/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.036/2025

O MUNICÍPIO DE TARAUACÁ/AC, por intermédio do Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e com fundamento nos princípios da autotutela administrativa, legalidade, supremacia do interesse público e nas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO o Termo de Homologação e Adjudicação da Concorrência Eletrônica nº 90005/2025, publicado no Diário Oficial do Estado do Acre nº 14.062, de 11 de julho de 2025, que homologou e adjudicou o objeto em favor da empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA, inscrita no CNPJ nº 50.433.781/0001-86;

CONSIDERANDO a posterior retificação do valor homologado, publicada no DOE nº 14.094, de 27 de agosto de 2025;

CONSIDERANDO a instauração de Processo Administrativo para apuração de inexecução contratual referente ao Contrato Administrativo nº 111/2025, decorrente da referida Concorrência Eletrônica;

CONSIDERANDO a Decisão Administrativa nº 001/2026, que aplicou à empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 (dois) anos, com fundamento no art. 156, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO a rescisão unilateral do Contrato Administrativo nº 111/2025, em razão da inexecução contratual, paralisação injustificada da obra e descumprimento das obrigações assumidas;

CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de revisar e invalidar seus próprios atos quando verificada situação que comprometa a legalidade, execução contratual e interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º CANCELAR os efeitos da HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO anteriormente realizadas em favor da empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA, inscrita no CNPJ nº 50.433.781/0001-86, no âmbito da Concorrência Eletrônica nº 90005/2025, Processo Administrativo nº 2.036/2025.

Art. 2º O presente cancelamento decorre da aplicação de penalidade administrativa de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, bem como da rescisão contratual motivada pela inexecução parcial do objeto contratual.

Art. 3º Determina-se o encaminhamento dos autos à Comissão Permanente de Contratação – CPC, para adoção das medidas administrativas cabíveis, inclusive quanto:

I – à convocação de licitante remanescente, se houver interesse e viabilidade administrativa;

II – à realização de novo procedimento licitatório, caso necessário;

III – à continuidade da obra pública e preservação do interesse público;

IV – à atualização dos registros nos sistemas oficiais competentes.

Art. 4º Publique-se o presente Termo nos meios oficiais, para que produza seus efeitos legais.

Tarauacá/AC, 15 de maio de 2026. Assina RODRIGO DAMASCENO CATÃO, Prefeito Municipal de Tarauacá/AC.

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 111/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.016/2025

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 111/2025, QUE ENTRE SI CELEBRARAM O MUNICÍPIO DE TARAUACÁ/AC E A EMPRESA CONSTRUTORA FREIRE LTDA. O MUNICÍPIO DE TARAUACÁ/AC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 34.693.564/0001-79, com sede administrativa na Rua Coronel Juvêncio de Menezes, nº 267, Centro, Tarauacá/AC, neste ato representado por sua autoridade competente, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 14.133/2021; CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 111/2025, firmado com

a empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA, inscrita no CNPJ nº 50.433.781/0001-86, tendo por objeto a execução da obra remanescente para conclusão da Creche/Pré-Escola Padrão FNDE – Tipo 01 – Bairro Copacabana; CONSIDERANDO os relatórios técnicos de fiscalização e documentos constantes nos autos, que evidenciaram a paralisação injustificada da obra, descumprimento do cronograma físico-financeiro e inexecução contratual; CONSIDERANDO que foi regularmente instaurado Processo Administrativo para apuração da inexecução contratual, assegurando-se à contratada o contraditório e a ampla defesa; CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 257/2026, que opinou favoravelmente pela aplicação de penalidade administrativa e rescisão contratual, nos termos dos arts. 155, 156, 137 e 138 da Lei Federal nº 14.133/2021; CONSIDERANDO a Decisão Administrativa nº 001/2026, ratificada pela autoridade superior, que aplicou à empresa a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 (dois) anos;

RESOLVE:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo tem por objeto a RESCISÃO UNILATERAL do Contrato Administrativo nº 111/2025, firmado entre o Município de Tarauacá/AC e a empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente rescisão fundamenta-se nos arts. 137, inciso I, 138 e 156, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como nas cláusulas contratuais pertinentes e nos documentos constantes do Processo Administrativo nº 2.016/2025.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS MOTIVOS DA RESCISÃO

A rescisão decorre da inexecução contratual caracterizada pela paralisação injustificada da obra pública, ausência de retomada regular dos serviços, descumprimento das obrigações assumidas e comprometimento da continuidade e finalidade pública da contratação.

Conforme apurado nos autos, a contratada foi formalmente notificada para retomada da execução contratual, permanecendo inerte, sem apresentar justificativas técnicas suficientes para afastar sua responsabilidade administrativa.

CLÁUSULA QUARTA – DAS PENALIDADES

Permanece válida e eficaz a penalidade administrativa aplicada à empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA, consistente em impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 (dois) anos, conforme Decisão Administrativa nº 001/2026, devidamente registrada nos sistemas competentes.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DETERMINAÇÕES ADMINISTRATIVAS

Fica determinada a anulação da homologação e adjudicação eventualmente realizadas em favor da empresa CONSTRUTORA FREIRE LTDA no âmbito do respectivo procedimento licitatório, bem como a adoção das providências administrativas necessárias à convocação de licitante remanescente ou realização de novo procedimento licitatório, conforme conveniência da Administração Pública e observância da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA – DOS EFEITOS DA RESCISÃO

A presente rescisão produz efeitos administrativos imediatos a partir de sua assinatura, ficando a Administração autorizada a adotar todas as medidas necessárias à continuidade da obra pública, inclusive nova contratação, observadas as disposições legais aplicáveis.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Fica determinado o encaminhamento deste Termo aos setores competentes para:

I – registro e publicação;

II – Atualização dos sistemas oficiais;

III – adoção das providências administrativas, financeiras e contratuais cabíveis;

IV – Apuração de eventuais prejuízos causados ao erário.

E, para que produza seus efeitos legais, firma-se o presente Termo.

Tarauacá/AC, 15 de maio de 2026. Assina RODRIGO DAMASCENO CATÃO, Prefeito Municipal de Tarauacá/AC.

ESTADO DO ACRE

PREFEITURA DE TARAUCÁ

COTAÇÃO DE PREÇOS – MATERIAL DE EXPEDIENTE

O MUNICÍPIO DE TARAUCÁ/AC, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em observância aos princípios constitucionais da Administração Pública, especialmente os previstos no art. 37, caput e inciso XXI, da Constituição Federal, bem como em atendimento ao disposto no art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, CONVIDA as empresas interessadas a apresentarem COTAÇÃO DE PREÇOS, com a finalidade de subsidiar a estimativa de preços da Administração para futura contratação, mediante Pregão Eletrônico, cujo objeto será:

OBJETO: Contratação de Empresa Especializada em Aquisição de Material de Expediente, visando atender as necessidades das Secretarias Municipais de Administração, Esporte, Saúde, Educação, Promoção Social, Obras, Agricultura, Meio Ambiente e Cultura e Turismo, conforme unidades de medição e quantitativos estimados indicados neste Aviso.

ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
	MATERIAL EXPEDIENTE – LOTE 1 – PAPEIS ENVELOPES				
01	PAPEL A4-PAPEL A4 75 g/m², branco, alcalino, formato 210 mm x 297 mm, alta alvura, superfície lisa, adequado para impressão em impressoras jato de tinta e laser, com boa opacidade, não reciclado, embalagem resistente à umidade, acondicionado em resmas com 500 folhas, caixa com 10 resmas (5.000 folhas), produto de qualidade.	CX	3.212		
02	PAPEL AUTOADESIVO A4 – formato 210 mm x 297 mm, cor branca, gramatura mínima de 130 g/m², adesivo acrílico permanente, liner siliconado de fácil remoção, superfície lisa e uniforme, corte preciso, sem rebarbas, compatível com impressoras laser e jato de tinta, secagem rápida, não enruga, boa opacidade, indicado para etiquetas, identificação e uso administrativo, acondicionado em pacotes Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha"	UND	677		
03	PAPEL VERGÊ BRANCO – formato A4 (210 mm x 297 mm), gramatura mínima de 120 g/m², cor branca, textura vergê com leve relevo, alta alvura, opacidade adequada, resistência ao manuseio, superfície própria para impressão de documentos formais, certificados e convites, compatível com impressoras laser e jato de tinta, corte preciso, sem rebarbas, acondicionado em pacotes. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	436		
04	PAPEL VERGÊ PALHA – formato A4 (210 mm x 297 mm), gramatura mínima de 120 g/m², cor palha, textura vergê com leve relevo, alta opacidade, resistência mecânica adequada, superfície apropriada para impressão de documentos formais, convites e certificados, compatível com impressoras laser e jato de tinta, corte preciso, sem rebarbas, acondicionado em pacotes com quantidade definida devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	PCT	426		
05	PAPEL FOTOGRÁFICO – formato 210 mm x 297 mm, gramatura mínima de 180 g/m², cor branca, acabamento glossy (brilho), alta resolução (mínimo 5760 dpi), secagem instantânea, alta absorção de tinta, resistente à umidade, não enruga, excelente reprodução de cores, indicado para impressão de fotografias, gráficos e materiais de divulgação, compatível com impressoras jato de tinta, corte preciso, sem rebarbas, acondicionado em pacotes com quantidade definida pacotes Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	PCT	556		
06	ENVELOPE A4 – envelope saco off-set branco. Gramatura: 90 g/m². Caixa com 250 unid. dimensões: 229 x 324 mm. Ideal para folhas A4	CX	814		

07	ENVELOPE OFÍCIO, material de papel, cor AMARELA – envelope saco. Gramatura: 90 g/m². Caixa com 250 unid. dimensões: 229 x 324 mm. Ideal para folhas A4. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	787		
08	ENVELOPE CONVITE 162MM X 229 – Envelope convite 162mm x 229mm diversas cores, caixa com 250 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	796		
09	ENVELOPE saco 26x36, amarelo lacre, kit com 1.000 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	KIT	1.183		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 02 – CADERNOS, LIVROS					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
10	AGENDA EXECUTIVA (diária ou permanente) – formato aproximado 140 mm x 210 mm, encadernação em espiral metálico ou costurada, capa dura revestida em material resistente, folhas internas com gramatura mínima de 63 g/m², impressão em preto e branco ou colorida, organização diária (uma página por dia útil ou corrido), contendo calendário anual, planejamento mensal, dados pessoais, páginas para anotações, corte uniforme, sem rebarbas, acabamento de boa qualidade, destinada ao uso administrativo, acondicionada individualmente, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	UND	585		
11	CADERNO BROCHURA, formato aproximado 200 mm x 275 mm, capa dura revestida, encadernação tipo brochura (costurado), contendo no mínimo 96 folhas pautadas, papel interno com gramatura mínima de 56 g/m², impressão com linhas regulares e margem vertical, folhas firmemente fixadas, resistente ao manuseio, corte preciso, sem rebarbas, acabamento de boa qualidade, indicado para uso escolar e administrativo, acondicionado individualmente, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	UND	5.525		
12	CADERNO ESPIRAL pequeno – formato aproximado 140 mm x 200 mm, capa em papel cartão ou capa dura revestida, encadernação em espiral metálico resistente, contendo no mínimo 96 folhas pautadas, papel interno com gramatura mínima de 56 g/m², impressão com linhas regulares e margem vertical, folhas destacáveis com microperfuração (quando aplicável), resistente ao manuseio, corte preciso, sem rebarbas, acabamento de boa qualidade, indicado para uso escolar e anotações, acondicionado individualmente, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	UND	5.200		
13	CADERNO ESPIRAL 10 matérias – 10 MATÉRIAS, formato aproximado 200 mm x 275 mm, capa dura revestida em material resistente, encadernação em espiral metálico reforçado, contendo no mínimo 180 folhas pautadas, com 10 divisórias internas resistentes, papel interno com gramatura mínima de 56 g/m², impressão com linhas regulares e margem vertical, folhas destacáveis com microperfuração (quando aplicável), resistente ao manuseio contínuo, corte preciso, sem rebarbas, acabamento de boa qualidade, indicado para uso escolar, acondicionado individualmente, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	UND	3.250		
14	LIVRO PROTOCOLO formato aproximado 215 mm x 315 mm, capa dura revestida em material resistente, encadernação costurada garantindo maior durabilidade, contendo no mínimo 100 folhas numeradas sequencialmente, com páginas impressas contendo campos específicos para registro de movimentação de documentos (data, número do documento, origem, destino, assunto e assinatura), papel interno com gramatura mínima de 63 g/m², impressão nítida e permanente, corte preciso, sem rebarbas, resistente ao manuseio contínuo, acabamento de boa qualidade, indicado para uso administrativo em controle e registro documental, acondicionado individualmente, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	720		
15	LIVRO DE PONTO, formato aproximado 215 mm x 315 mm, capa dura revestida em material resistente, encadernação costurada garantindo maior durabilidade, contendo no mínimo 100 folhas numeradas sequencialmente, com layout interno padronizado contendo campos específicos para registro de frequência diária (data, identificação do servidor/funcionário, horários de entrada, saída, intervalos e assinatura), papel interno com gramatura mínima de 63 g/m², impressão nítida e permanente, resistente ao manuseio contínuo, corte preciso, sem rebarbas, acabamento de boa qualidade, indicado para controle administrativo de frequência, acondicionado individualmente, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	300		
MATERIAL DE EXPEDIENTE LOTE 03 – ESCRITA					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
16	CANETA ESFEROGRÁFICA, corpo em material plástico resistente, formato anatômico, ponta média de aproximadamente 1,0 mm, tinta nas cores azul, preta e vermelha, escrita contínua, macia e sem falhas, secagem rápida, não borrável, boa durabilidade, tampa ventilada com identificação da cor, produto atóxico, acondicionadas em caixas contendo 50 (cinquenta) unidades cada, devendo atender aos padrões de qualidade do mercado.	CX	1.221		
17	CANETA HIDROCOR, corpo em material plástico resistente, ponta de fibra sintética de alta durabilidade, traço uniforme, tinta à base de água, cores variadas e vivas, lavável, não tóxica, secagem rápida, tampa ventilada com identificação de cor, resistente ao uso contínuo, indicada para uso escolar e atividades artísticas, acondicionadas em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	540		
18	CANETA MARCA-TEXTO, corpo em plástico resistente, formato anatômico, ponta chanfrada de poliéster permitindo traços de diferentes espessuras, tinta fluorescente de cores vivas e alta durabilidade, secagem rápida, não tóxica, não borra e não atravessa o papel em condições normais de uso, tampa com vedação eficiente, resistente ao uso contínuo, indicada para marcação de textos em documentos e materiais didáticos, acondicionadas em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	689		
19	LÁPIS GRAFITE Nº 02, corpo em madeira reflorestada, formato sextavado ou redondo, grafite de dureza nº 02 (HB), escrita macia e uniforme, resistente à quebra, fácil de apontar, não tóxico, acabamento de boa qualidade, acondicionado em caixas com no mínimo 144 (cento e quarenta e quatro) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	833		
20	LÁPIS DE COR, corpo confeccionado em madeira de reflorestamento, formato anatômico (sextavado ou redondo), mina macia de alta resistência à quebra, cores vivas e variadas, boa cobertura e pigmentação, fácil apontamento, não tóxico, acabamento com pintura resistente, indicado para uso escolar e atividades pedagógicas, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, comprimento mínimo de 170 mm, diâmetro aproximado de 6 mm a 7 mm Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	2.365		
21	CANETA ESFEROGRÁFICA COLORIDA, corpo confeccionado em material plástico resistente, formato anatômico, com pegada confortável, ponta média de aproximadamente 1,0 mm, proporcionando escrita macia, uniforme e sem falhas. Tinta de alta qualidade nas cores variadas (mínimo: azul, preta, vermelha, verde e outras cores vivas), com secagem rápida, não borrável e de boa durabilidade. Tampa ventilada com identificação da cor da tinta ou sistema retrátil (quando aplicável), com vedação eficiente para evitar ressecamento. Produto atóxico, resistente ao uso contínuo, indicado para uso escolar e administrativo. Acondicionadas em caixas contendo no mínimo 50 (cinquenta) unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	260		

22	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, corpo em plástico resistente, formato anatômico, ponta de fibra sintética de alta resistência, traço uniforme de espessura média (2,0 mm a 3,0 mm), tinta à base de álcool de fácil apagamento, cores variadas (azul, preta, vermelha), secagem rápida, não tóxica, não mancha o quadro, tampa com sistema de vedação eficiente e identificação de cor, resistente ao uso contínuo, indicado para uso em quadros brancos em ambientes escolares e administrativos, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	403		
23	PINCEL MARCADOR PERMANENTE, corpo em plástico resistente, formato anatômico, ponta de fibra de alta durabilidade, traço uniforme de espessura média (2,0 mm a 3,0 mm), tinta permanente à base de álcool, resistente à água, ao desgaste e ao desbotamento, com secagem rápida, adequado para escrita em superfícies diversas (papel, plástico, vidro, metal e madeira), cores variadas (preta, azul e vermelha), não tóxico, tampa com sistema de vedação eficiente e identificação de cor, resistente ao uso contínuo, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	437		
MATERIAL DE EXPEDIENTE LOTE 04 – CORREÇÃO					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
24	CORRETIVO LÍQUIDO, composição à base de água, cor branca, alta capacidade de cobertura, secagem rápida, não deixa marcas ou rachaduras após aplicação, aplicação uniforme por meio de pincel acoplado à tampa, indicado para correção de escrita em papel, não tóxico, baixo odor, frasco com capacidade mínima de 18 ml, resistente ao manuseio, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	343		
25	CORRETIVO EM CANETA, corpo em plástico resistente, formato anatômico, ponta metálica de precisão que permite aplicação uniforme, tinta corretiva branca de alta cobertura, secagem rápida, não tóxica, não deixa falhas, não enrugua o papel, indicado para correções pontuais em documentos, sistema de válvula para controle do fluxo de tinta, resistente ao uso contínuo, frasco com capacidade mínima de 7 ml, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	512		
26	CORRETIVO EM FITA, tipo roller, corpo ergonômico em plástico resistente, fita corretiva branca de alta opacidade, aplicação seca e imediata, permitindo escrita instantânea após o uso, não tóxica, não borra, não enrugua o papel, com largura mínima de 4,2 mm e comprimento mínimo de 10 metros, mecanismo de aplicação com deslizamento suave, resistente ao uso contínuo, indicado para correções precisas em documentos, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	730		
27	MOLHA DEDO, composto por gel ou pasta umectante, não tóxico, incolor, com ou sem fragrância, textura adequada para facilitar o manuseio de papéis e documentos, evitando deslizamento e aderência excessiva, não gorduroso, não mancha o papel, acondicionado em embalagem plástica resistente com tampa rosqueável ou de pressão, com peso líquido mínimo de 12 g por unidade, resistente ao uso contínuo, indicado para atividades administrativas, como contagem de papéis e cédulas, acondicionado em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	424		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 05 – COLAGEM E FITAS					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
28	COLA BASTÃO, composição à base de PVA, não tóxica, lavável, sem solventes agressivos, aplicação prática por meio de bastão com sistema giratório, secagem rápida, boa aderência em papel, cartolina e materiais leves, não enrugua o papel, acabamento uniforme, sem resíduos, com peso líquido mínimo de 20 g por unidade, embalagem plástica resistente com tampa de vedação eficiente, indicada para uso escolar e administrativo, acondicionada em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	622		
29	COLA BRANCA, à base de PVA, não tóxica, lavável, livre de solventes agressivos, com alta capacidade de adesão, secagem rápida e transparente, aplicação uniforme por meio de frasco com bico dosador, indicada para colagem de papel, cartolina, madeira leve, tecido e outros materiais porosos, não enrugua o papel, resistente ao manuseio após secagem, embalagem plástica resistente com vedação eficiente, com volume mínimo de 90 g por unidade, indicada para uso escolar e administrativo, acondicionada em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	1.140		
30	COLA PARA ISOPOR, composição adequada para poliestireno expandido (EPS), não corrosiva, com alta capacidade de adesão, secagem rápida, acabamento transparente após secagem, aplicação uniforme por meio de frasco com bico dosador, não tóxica, baixo odor, indicada para colagem de isopor, papel, cartolina, madeira leve e materiais porosos, resistente após secagem, embalagem plástica resistente com vedação eficiente, com volume mínimo de 90 g por unidade, indicada para uso escolar e trabalhos manuais, acondicionada em caixas contendo no mínimo 12 (doze) unidades, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	1.014		
31	COLA INSTANTÂNEA MULTIUSO, à base de cianoacrilato, alta viscosidade, secagem rápida, indicada para colagem de materiais diversos (plástico, borracha, metal, madeira e cerâmica), com bico aplicador de precisão, embalagem com no mínimo 50 g. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	UND	192		
32	COLA QUENTE: Bastão de cola quente à base de silicone, indicado para uso em pistola aplicadora, com boa aderência, secagem rápida e alta resistência. Disponível nos tamanhos FINO (aprox. 7,5 mm de diâmetro. Pacote com 1 kg. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	PCT	528		
33	COLA QUENTE: Bastão de cola quente à base de silicone, indicado para uso em pistola aplicadora, com boa aderência, secagem rápida e alta resistência. Disponível no tamanho grosso (aprox. 11 mm), com comprimento médio entre 25 cm a 30 cm, transparente ou levemente translúcido. pacote com 1kg Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	PCT	495		
34	FITA ADESIVA LARGA, transparente, produzida em filme de polipropileno biorientado (BOPP), com adesivo acrílico de alta resistência, indicada para empacotamento, lacre de caixas e uso administrativo, alta durabilidade, resistência ao rasgo e à umidade, boa aderência em superfícies diversas, não resseca e não amarela com o tempo, com largura mínima de 45 mm e comprimento mínimo de 45 metros, desenrolamento uniforme, indicada para uso manual ou em aplicadores, acondicionada em pacotes contendo no mínimo 6 (seis) rolos, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	PCT	761		

35	FITA DUPLA FACE, (12X30) produzida em filme de polipropileno (BOPP) ou papel, com adesivo acrílico em ambas as faces, proporcionando alta fixação, indicada para uso geral em escritório e atividades escolares, ideal para fixação de papéis, cartazes, fotos e materiais leves, boa resistência ao manuseio, não deixa resíduos excessivos quando removida (dependendo da superfície), fácil aplicação e corte, com largura mínima de 12 mm e comprimento mínimo de 30 metros, acondicionada em pacotes contendo no mínimo 6 (seis) rolos, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	PCT	1.026		
36	FITA DUPLA FACE (24X30) produzida em filme de polipropileno (BOPP) ou papel, com adesivo acrílico em ambas as faces, proporcionando alta fixação, indicada para uso em escritório, atividades escolares e fixação de cartazes, materiais gráficos e objetos leves, boa resistência, aplicação uniforme, não deixa excesso de resíduos após remoção (dependendo da superfície), com largura mínima de 24 mm e comprimento mínimo de 30 metros, fácil corte e manuseio, acondicionada em pacotes contendo no mínimo 6 (seis) rolos, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	PCT	432		
37	FITA ADESIVA COLORIDA, produzida em filme de polipropileno biorientado (BOPP), com adesivo acrílico de alta qualidade, disponível em cores variadas e vivas (mínimo: azul, vermelha, verde e amarela), indicada para uso em escritório, atividades escolares, identificação de documentos e organização de materiais, boa resistência ao rasgo e à umidade, não resseca, não perde a aderência facilmente e mantém a coloração ao longo do tempo, com largura aproximada de 12 mm e comprimento mínimo de 30 metros, desenrolamento uniforme, adequada para uso manual ou em dispensadores, acondicionada em pacotes contendo no mínimo 6 (seis) rolos, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	PCT	299		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 06 – PASTAS E ARQUIVO					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
38	PASTAAZ ESTREITA, estrutura em papelão rígido de alta gramatura, revestida externamente em material plástico (PVC) ou papel plastificado resistente, lombo estreito com largura aproximada de 50 mm, ferragem interna tipo alavanca (AZ) em aço niquelado de alta resistência, com visor em plástico transparente e etiqueta substituível para identificação, orifício metálico na lombada para facilitar o manuseio, cantoneiras metálicas de proteção, resistente ao uso contínuo, indicada para arquivamento de documentos no formato A4, acabamento reforçado, Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	2.401		
39	PASTA AZ LARGA Pasta tipo AZ (Arquivo Z), tamanho ofício larga, confeccionada em papelão prensado rígido de alta resistência, revestida interna e externamente em plástico polipropileno (PP) ou material similar lavável e impermeável, na cor padrão a definir (geralmente preto ou azul). Possui mecanismo metálico niquelado tipo alavanca com trava, com ferragem tipo "olhal" e compressor metálico para fixação de documentos perfurados. Contém etiqueta de identificação na lombada, visor transparente ou porta-etiqueta para melhor organização. Características mínimas: Lombada larga (aprox. 75 mm ou superior) Formato: ofício Mecanismo tipo alavanca (A-Z) Estrutura reforçada de alta durabilidade Capacidade aproximada: 500 a 600 folhas (75g/m²) Acabamento resistente ao uso contínuo em arquivos administrativo. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	3.386		
40	PASTA ARQUIVO MORTO para armazenamento de documentos inativos, confeccionada em papelão kraft reforçado ou polipropileno (PP) rígido, estrutura resistente e empilhável, com tampa de fechamento seguro (encaixe). Formato compatível com documentos A4/ofício, com dimensões aproximadas de 350 mm x 130 mm x 250 mm (altura x largura x comprimento), superfície externa própria para identificação, modelo dobrável ou montado. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	UND	2.624		
41	PASTA CLASSIFICADORA – Pasta classificadora para arquivamento de documentos, formato ofício (A4), confeccionada em papel cartão plastificado ou polipropileno (PP), com lombada expansível, fechamento com elástico e divisórias internas com prendedores para organização de documentos. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	1.551		
42	PASTA ABA ELÁSTICO – Pasta para arquivamento de documentos, tipo aba com elástico, formato ofício (A4), confeccionada em polipropileno (PP) flexível e resistente, com abas internas para fixação de documentos e sistema de fechamento por elástico cruzado, garantindo a proteção e a organização do conteúdo. Superfície lisa para aplicação de etiqueta de identificação. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	2.282		
43	PASTA POLIONDA 6CM – Pasta para arquivamento e armazenamento de documentos, tipo polionda, confeccionada em polipropileno (PP) corrugado, com espessura de lombada de 6 cm, formato ofício (A4), com dimensões aproximadas de 335 mm x 245 mm x 60 mm (altura x largura x lombada). Material resistente, impermeável e empalhável, com fechamento por elástico ou aba, conforme padrão do fabricante. Superfície externa própria para identificação Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	1.200		
44	PASTA SUSPensa para arquivamento de documentos, formato ofício (A4), confeccionada em papel cartão kraft reforçado ou material equivalente de alta resistência, gramatura mínima adequada ao uso contínuo. Dotada de hastes plásticas ou metálicas com ponteiras para suspensão em trilhos de arquivo, com visor para etiqueta de identificação e grampo interno para fixação de documentos. Destinada à organização e guarda de documentos administrativos em arquivos deslizantes ou gaveteiros Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	2.845		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 07 – FIXAÇÃO (CLIPES E AFINS)					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
45	ALFINETE NIQUELADO COMUM, confeccionado em aço com tratamento anticorrosivo, corpo resistente, indicado para fixação de papéis e uso geral em escritório, acondicionado em caixas com no mínimo 50 g (aproximadamente 400 unidades). Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	375		
46	ALFINETE PARA MAPA, com corpo metálico e cabeça plástica arredondada em cores variadas, indicado para fixação em quadros, mapas e murais, acondicionado em caixas com no mínimo 50 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	146		
47	CLIQUE 2/0 Clipe para papel, em aço galvanizado ou niquelado, formato ovalado/arredondado, resistente à oxidação, utilizado para fixação de pequenas quantidades de folhas. Capacidade aproximada de 10 a 20 folhas (papel A4 75g/m²). Embalagem padrão. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	951		

48	CLIQUE 3/0 Clipe para papel, confeccionado em aço galvanizado ou niquelado, com acabamento anticorrosivo, formato tradicional, indicado para organização de documentos de pequeno a médio volume. Capacidade aproximada de 20 a 30 folhas (papel A4 75g/m²). Embalagem padrão. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	1.053		
49	CLIQUE 4/0 Clipe para papel, confeccionado em aço galvanizado ou niquelado, com acabamento anticorrosivo, formato tradicional, indicado para organização de documentos de pequeno a médio volume. Capacidade aproximada de 20 a 30 folhas (papel A4 75g/m²). Embalagem padrão. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	1.050		
50	CLIQUE 5/0 Clipe para papel, em aço niquelado ou galvanizado, formato robusto, resistente à deformação, indicado para uso administrativo em geral e maior volume de documentos. Capacidade aproximada de 40 a 50 folhas (papel A4 75g/m²). Embalagem padrão contendo 50 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	1.007		
51	CLIQUE 6/0 – Clipe para papel, confeccionado em aço galvanizado ou niquelado, com tratamento anticorrosivo, formato reforçado e maior resistência mecânica, indicado para fixação de grandes volumes de documentos. Capacidade aproximada de 60 a 70 folhas (papel A4 75g/m²). Embalagem padrão. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	1.003		
52	CLIQUE 8/0 – Clipe para papel tipo jumbo, confeccionado em aço galvanizado ou niquelado, com acabamento anticorrosivo, alta resistência e estrutura reforçada, indicado para arquivamento e organização de grandes volumes documentais. Capacidade aproximada de 80 a 100 folhas (papel A4 75g/m²). Embalagem padrão. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	1.079		
53	COLCHETE PARA PAPEL, nº 10 de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	705		
54	COLCHETE PARA PAPEL, nº 9, de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	705		
55	COLCHETE PARA PAPEL, nº 6, de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	705		
56	PRENDEDOR DE PAPEL Nº 19MM tipo (latonado), confeccionado em aço com acabamento niquelado ou latonado, com estrutura metálica de alta resistência, molas duplas e alças removíveis (abas dobráveis). Indicado para fixação firme de grandes volumes de documentos, sem danificar o papel. Produto resistente à deformação e à oxidação. Embalagem em plástico contendo 12 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	823		
57	PRENDEDOR DE PAPEL Nº 25 MM tipo (latonado), confeccionado em aço com acabamento niquelado ou latonado, com estrutura metálica de alta resistência, molas duplas e alças removíveis (abas dobráveis). Indicado para fixação firme de grandes volumes de documentos, sem danificar o papel. Produto resistente à deformação e à oxidação. Embalagem em plástico contendo 12 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	673		
58	PRENDEDOR DE PAPEL Nº 41 MM tipo (latonado), confeccionado em aço com acabamento niquelado ou latonado, com estrutura metálica de alta resistência, molas duplas e alças removíveis (abas dobráveis). Indicado para fixação firme de grandes volumes de documentos, sem danificar o papel. Produto resistente à deformação e à oxidação. Embalagem em plástico contendo 12 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	853		
59	PRENDEDOR DE PAPEL Nº 51 MM tipo (latonado), confeccionado em aço com acabamento niquelado ou latonado, com estrutura metálica de alta resistência, molas duplas e alças removíveis (abas dobráveis). Indicado para fixação firme de grandes volumes de documentos, sem danificar o papel. Produto resistente à deformação e à oxidação. Embalagem em plástico contendo 12 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	861		
60	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10, confeccionado em arame de aço galvanizado, indicado para grampeadores de alta capacidade, caixa com no mínimo 5.000 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	CX	600		
61	GRAMPO – grampo grampeador, material metal, tratamento superficial GALVANIZADO, tamanho 23/13 p/ grampeador caixa c/5.000grampos. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	573		
62	GRAMPO – grampo grampeador, material metal, tratamento superficial COBREADO, tamanho 26/6 p/ grampeador cx c/5000grampos	CX	622		
63	GRAMPO NIQUELADO, PARA GRAMPEADOR, tamanho 106/6, caixinha com 5000 und. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	568		
64	GRAMPO PARA PASTA TRILHO, 80 mm, em PLASTICO, embalagem com 50 und, contendo a marca do fabricante. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	536		
65	GRAMPO PARA PASTA TRILHO, 80 mm, em METAL, embalagem com 50 und, contendo a marca do fabricante. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	330		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 08 – EQUIPAMENTOS DE REPARTIÇÃO					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
66	BLOCO DE RECADOS AUTOADESIVOS, tipo “anote e cole”, removível, cor amarela ou cores variadas, dimensões aproximadas de 76 mm x 76 mm, contendo no mínimo 250 folhas por bloco, adesivo de boa fixação sem danificar o papel, indicado para uso administrativo. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	PCT	1.925		
67	LOCO DE RECADOS AUTOADESIVOS, tipo “anote e cole”, removível, dimensões aproximadas de 38 mm x 50 mm, contendo no mínimo 100 folhas por bloco, adesivo de boa fixação, indicado para anotações rápidas. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha.	PCT	1.980		
68	APONTADOR DE LÁPIS (com depósito) – depósito de 4cm. Retangular. PVC plástico e lamina aço inox. Cores variadas. Caixa com 24 und. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	428		
69	GRAMPEADOR GRANDE grampeador papel para 100fls – na cor preta, com suporte móvel para 2 tipos de fixação, trilho para 100 grampos. Dimensões: 80x280x90mm. Distancia a grampear 75mm. Peso: 0,84kg. base: chapa de aço/plástico. base inferior: plástico/removível (lavável). 26/06 (1/4"). 26/08 (5/16"), 26/10 (3/8") e 26/13 (1/2"). Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	360		
70	GRAMPEADOR MEDIO Grampeador mesa, g104 – alta qualidade. Base: 12,7cm. Cor: preto. Espaço de: 63mm para as folhas. Estrutura: metálica. Grampeia até: 25 folhas. Grampos compatíveis: 24/6 e 26/6. modelo: MESA. RESISTENTE. TIPOS DE FIXAÇÃO: 3 Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	650		

71	GRAMPEADOR PEQUENO – grampeador, tratamento superficial niquelado, material metal, tipo mesa, capacidade mínima 30, aplicação papel, tamanho grampo 26/6. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	519		
72	GRAMPEADOR DE TAPECEIRO – grampeador manual de tapeceiro para grampos de 4 a 8mm. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	179		
73	EXTRATOR GRAMPO, material aço inoxidável, tipo espátula, tratamento superficial cromado, características adicionais 150x15 mm, tamanho 26/6. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	633		
74	EXTRATOR DE GRAMPO – tipo piranha – o extrato de grampo tipo piranha, é fabricado em metal e revestido com plástico de ótima qualidade, proporcionando resistência e segurança no seu manuseio. Próprio para extrair grampos 24/6, 26/8. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	250		
75	CAIXA CORRESPONDÊNCIA articulável dupla, material acrílica, cor fumê, comprimento 360mm, largura 250mm. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	808		
76	CAIXA CORRESPONDÊNCIA articulável acrílico tripla cristal 36.8x26.7x18.5cm. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	937		
77	CALCULADORA ELETRÔNICA, número dígitos:12 un, tipo: mesa (4 operações básicas), fonte alimentação: pilha aa, características adicionais: visor lcd com inclinação, cálculo de porcentagem e, unidade de fornecimento: unidade. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	336		
78	PORTA LÁPIS/CLIQUE/LEMBRETE, material poliestireno, cor fumê, tipo conjugado	UND	507		
79	PILHA ALCALINA PEQUENA RECARREGÁVEL AA (palito), cartela com 2 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CARTE-LA	2.720		
80	PILHA ALCALINA TIPO – AAA (palito), cartela com 2 unidades. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CARTE-LA	2.910		
81	TESOURA SEM PONTA – ponta redonda 14 cm	UND	873		
82	TESOURA PARA USO GERAL, aço inoxidável, medindo aproximadamente 21 cm. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	590		
83	ESTILETE – Grande – estilete multiuso, material corpo plástico resistente, largura lâmina 18, tipo lâmina retrátil, tipo fixação lâmina encaixe de pressão cx c/12 und. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	CX	295		
84	RÉGUA ACRÍLICA TRANSPARENTE – régua escritório, material acrílico, comprimento 30cm, graduação centímetro, tipo material flexível. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	878		
85	RÉGUA ACRÍLICA TRANSPARENTE – régua escritório, material acrílico, comprimento 50cm, graduação centímetro, tipo material flexível. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	647		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 09 – CARIMBOS E TINTAS					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
86	CARIMBO AUTOMÁTICO C 20 Auto entintado para texto. Dimensão: 14 mm x 38 mm. Cores: PRETO E AZUL Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	652		
87	CARIMBO AUTOMÁTICO C30 Auto entintado para texto. Dimensão: 18 mm x 47 mm. Cores: PRETO E AZUL. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	652		
88	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO – componente básico álcool, cor Azul, aplicação carimbo, frasco com no mínimo 40ml. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	574		
89	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO – componente básico álcool, cor preta, aplicação carimbo, frasco com no mínimo 40ml. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	714		
90	REABASTECEDOR para pincel atômico, tinta permanente à base de álcool, 37ml – caixa com 12 Und. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	310		
MATERIAL DE EXPEDIENTE – LOTE 10 – MATERIAL PEDAGÓGICO E ARTES					
ITEM	DESCRIÇÃO MÍNIMA	APRES.	Q.REGIST.	VALORUNIT.	VALOR TOTAL
91	BARBANTE CRU 8 fios – rolo de 50 gramas com 36 metros. Devendo atender às normas de qualidade do mercado e ser de primeira linha	UND	1.052		
92	E.V.A – Material em EVA (Etil Vinil Acetato), em placas/folhas, com espessura mínima de 2 mm, dimensões aproximadas de 40 cm x 60 cm, flexível, macio, lavável, atóxico e de fácil. Manuseio. Disponível em cores variadas, podendo apresentar acabamento liso.	UND	5.590		
93	E.V.A – Material em EVA (Etil Vinil Acetato), em placas/folhas, com espessura mínima de 2 mm, dimensões aproximadas de 40 cm x 60 cm, flexível, macio, lavável, atóxico e de fácil. Manuseio. Disponível em cores variadas, podendo apresentar acabamento com glitter.	UND	5.520		
94	CARTOLINA ESCOLAR, confeccionada em papel cartão, com gramatura mínima de 150 g/m², superfície lisa, boa rigidez e resistência, adequada para trabalhos pedagógicos, artesanato e atividades escolares em geral. Dimensões aproximadas de 50 cm x 66 cm. Disponível em cores variadas (branca e coloridas). Produto atóxico. Fornecida em folhas avulsas ou pacotes,	UND	5.410		
95	FITILHO – 50 metros, cores variadas	UND	249		
96	GLITER EM PÓ – Cores variadas, pacote com 100g.	PCT	200		
97	PAPEL CARTÃO, confeccionado em celulose vegetal, com gramatura mínima de 180 g/m², superfície lisa ou levemente texturizada, com boa rigidez e resistência, indicado para trabalhos escolares, artesanato, confecção de capas, cartões e materiais pedagógicos. Dimensões aproximadas de 50 cm x 66 cm. Disponível em cores variadas (branco e colorido). Produto atóxico. Fornecido em folhas avulsas ou em pacotes	PCT	874		
98	PAPEL CARTÃO COM BRILHO – 50 x 66 cm, 200 g/m2, pacote com 20 fls.	PCT	779		
99	PAPEL CAMURÇA – 60 x 40 cm, cores variadas, pacote com 25 fls	PCT	350		
100	PAPEL CELOFANE COLORIDO – cores variadas, 80 x 100 cm pacote com 50 fls	PCT	710		
101	PAPEL CREPOM – rolo com medidas 48 x 200 cm. Caixa com 40 rolos.	CX	510		
102	PAPEL DOBRADURA – papel dobradura 48x66 pacote com 50 folhas	PCT	510		
103	PAPEL ESPELHO – papel espelho 48x66 pacote com 50 folhas	PCT	410		
104	PAPEL LINHO BRANCO a4 180g pct c/50 folhas – off paper tamanho: 210x297mm	PCT	380		
105	QUADRO DE AVISO (MURAL), revestido em cortiça, com moldura em alumínio, dimensões 120 x 90	UND	241		
106	TNT, a base de polipropileno, dimensões 1,40m de largura, diversas cores, peça com 50m	PEÇA	1.622		
107	BALÕES DE LÁTEX – comuns e versáteis, ideias decorações, cor a escolher.	PCT	260		

DADOS DO FORNECEDOR:

Empresa: _____
CNPJ nº _____ Inscrição Estadual nº _____
Endereço: _____
E-mail: _____ Telefone: _____
Representante legal: _____
RG nº _____ CPF nº _____
Validade da proposta: _____ Prazo de entrega: _____
Dados bancários:
Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____

Carimbo do CNPJ	Assinatura do Fornecedor
-----------------	--------------------------

FORMA DE ENVIO:

As cotações deverão ser enviadas para o e-mail: cotacoestk@gmail.com, no prazo de até 03 (três) dias úteis a contar da data de publicação deste aviso no Diário Oficial do Estado e no site institucional da Prefeitura de Tarauacá.

As cotações deverão, preferencialmente:

Ser elaborada em papel timbrado da empresa e que contenha a inscrição do CNPJ, Inscrição Estadual, Endereço, E-mail e Telefone para contato;

Prazo de Validade não inferior a 90 (noventa) dias;

Conter declaração de que nos preços cotados estão incluídos todos os encargos, tributos, fretes, insumos e despesas da contratada;

Conter o Carimbo de CNPJ da empresa, podendo ser substituído por assinatura do certificado digital da pessoa jurídica;

Conter assinatura, nome completo e CPF do representante legal da empresa, podendo ser substituído por assinatura eletrônica por meio do GOV.BR ou certificado digital da pessoa física. A proposta poderá ser assinada por procurador, desde que munido de procuração pública ou particular com poderes específicos para tanto.

Tarauacá – Acre, 15 de maio de 2026.

Enivaldo Cavalcante Gomes do Ó
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 04/2025

ESTADO DO ACRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUACÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO

ERRATA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 157/2026 – REFERENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 90002/2026 – PROCESSO Nº 241/2026

Com base na Lei Federal nº 9.784/1999 que regulamenta o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, para que se tornem convalidados os atos administrativos, em virtude do princípio da autotutela administrativa, em cumprimento ao art. 50 – inc. VIII e art. 55 da Lei nº 9.784/99, da qual, não acarretam lesão ao interesse público nem prejuízo a terceiros, a Administração deve zelar pela legalidade de seus atos e condutas e pela adequação dos mesmos ao interesse público. Neste sentido, trata-se somente da RETIFICAÇÃO da Cláusula 1.1 (DO OBJETO) do Contrato Administrativo n.º 157/2026 do Pregão Eletrônico SRP n.º 90002/2026, processo n.º 241/2026, publicado no DOE nº 14.244 – pg: 262 de 10/04/2026, da seguinte forma:

ONDE SE LÊ

ITENS	ESPECIFICAÇÕES	APRES	MARCA	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
03	ÁGUA MINERAL Sem gás, acondicionada em garrafa PET de 500ml – tampa com rosca e lacre rótulo do fabricante, com prazo mínimo de 60 dias de validade a contar da entrega.	Und	Minerale	2600	8,40	21.840,00
VALOR TOTAL: vinte e um mil, oitocentos e quarenta reais						21.840,00

LEIA-SE:

ITENS	ESPECIFICAÇÕES	APRES	MARCA	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
03	ÁGUA MINERAL Sem gás, acondicionada em garrafa PET de 500ml – tampa com rosca e lacre rótulo do fabricante, com prazo mínimo de 60 dias de validade a contar da entrega. Fardo 12x500ml	fardo	Minerale	2600	8,40	21.840,00
VALOR TOTAL: vinte e um mil, oitocentos e quarenta reais						21.840,00

As demais informações permanecem inalteradas.

Tarauacá, 15 de maio de 2026.

Assina:
Jorge da Mata Coelho
Agente de Contratação
Decreto nº 117/2025

XAPURI

PREFEITURA MUNICIPAL DE XAPURI
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 209 DE 12 DE MAIO DE 2026

Dispõe sobre a cessão do servidor Josué Pereira da Silva à Associação dos Municípios do Acre – AMAC, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Xapuri, Estado do Acre, no uso de suas atribuições legais e em atenção a Legislação Municipal que dispõe sobre a estrutura Administrativa do Município de Xapuri – Acre.

RESOLVE:

CONSIDERANDO o Ofício nº 062/2026 da Associação dos Municípios do Acre – AMAC, datado de 23 de abril de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a CESSÃO do servidor JOSUÉ PEREIRA DA SILVA para prestar serviços junto à Associação dos Municípios do Acre – AMAC.

Art. 2º A presente cessão terá o prazo determinado de 01 (um) ano, com vigência de 12 de maio de 2026 a 12 de maio de 2027, podendo ser renovada ou interrompida por interesse das partes.

Art. 3º A cessão de que trata esta Portaria dar-se-á COM ÔNUS para o Município de Xapuri (cedente), permanecendo o pagamento dos vencimentos, vantagens e encargos sociais sob responsabilidade integral deste Ente Municipal, conforme solicitado e justificado pelo interesse coletivo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de início das atividades junto ao órgão cessionário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Maxsuel Maia Pereira
Prefeito de Xapuri